

## Formations

- ✦ Formations bureautiques standards (Word, Excel, Access, Outlook, PowerPoint, Publisher)
- ✦ Formations métiers (secrétariat, analyse de données, ...)
- ✦ Formations spécifiques ou à thèmes (publipostage Word, graphique Excel, ...)

## Développements

- ✦ Applications bureautiques de gestion : gestion des clients, devis-facturations, gestion des stocks, gestion des temps passés, ...
- ✦ Fonctionnalités complémentaires pour les logiciels standards : Word, Excel, Outlook
- ✦ Développements spécifiques d'après cahier des charges

## Assistance

- ✦ Assistance sur les logiciels standards
- ✦ Débogage des applications Access
- ✦ Etude de tout type de dysfonctionnement
- ✦ Prise en main à distance
- ✦ **Ne restez pas bloqué ! Optez pour un contrat d'assistance !**

## Audit

- ✦ Un projet ? Un besoin ?
- ✦ Etude des besoins en matériels, logiciels et formations
- ✦ Mise en place d'une stratégie de déploiement
- ✦ Pré-évaluation des stagiaires avant les actions de formations

## Création de Site

- ✦ Vitrine incontournable du Web, présentez votre activité
- ✦ Bénéficiez d'une conception soignée et professionnelle
- ✦ Forfait complet : création du site, réservation du nom du domaine, hébergement et administration du site

**Frédéric Giambelluco** frederic@fd2a.fr 06-99-95-54-54

- ✦ Formateur-Développeur certifié Microsoft
- ✦ Spécialiste du développement bureautique
- ✦ Plus de 20 ans d'expérience à votre service

**www.fd2a.fr**  
**contact@fd2a.fr**  
4 Gare de Bains  
88240 LE CLERJUS  
03-29-36-86-02  
Siret : 750 898 710 00017